

- 6.1. Оқушыларды мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты бойынша оқытуды;
 6.2. Оқу тәрбиесі жоспарына сәйкес оқушылардың оқу, оқк-өндірістік практикаларын өтуді ұйымдастыруды;
 6.3. Оқушылардың білім сапасын жетілдіру мақсатында «Кәсіпорын» мамандарын оқу-тәрбиесіне қатыстыруды ұйымдастыруды;
 6.4. Мемлекеттік емтиханлар мен біліктілік тарапындау комиссиясы жұмыстарын «Кәсіпорынмен» бірігесті ұйымдастыруды;
 6.5. Колледжін Камкоршылтық кенесінің құрамына кәсіпорын басшыларын тартуы;
 6.6. Кәсіпорынның өз қаражатына маман кадрларды даярлауға берген тапсырмасын сапалы деңгейде атқаруы;
 6.7. Кәсіпорынның оқу материалдық базаның жаңғыртылуға берген қаржысын мақсатты және тиімді пайдалануды жүзеге асырады;

кәсіпорны міндеттері:

6. Жалғаш индустриалды-аграрлық колледж коммуналдық мемлекеттік қазыналық

- біліктілігін арттыруға тапсырыс беруге көмек көрсетеді;
 5.8. Қажет кезінде өз қаржысына маман кадрларды даярлауға, қайта даярлауға және
 5.7. Колледжін оқу материалдық базасын жаңғыртуға;
 5.6. Колледжін Камкоршылтық кенесінің құрамына басшылардың қатысуын қамтамасыз етуге;
 5.5. Мамандарды даярлауға оқу үдерісіне көмек көрсетуге мамандардың қатыстыруға бітірушілердің мемлекеттік емтиханларына мамандардың қатыстыруға;
 5.4. Колледжін бітіруші түлектерін жұмысқа қабылдауға;
 5.3. Колледжін инженер-технологтардың жұмыс орнында тәрбиелеуді қамтамасыз етуге;
 5.2.1. Оқушыларға өндірістік машықтану кезінде 50% еңбек ақы төлеуге;
 5.2. Оқушылардың оқу өндірістік практикаларын өз деңгейінде сапалы өтуіне және оқушының өз мамандығы бойынша өтуіне қажетті жұмыс орындарын ұйымдастыруға;
 5.1. Практика өтуге «Жалғаш индустриалды-аграрлық колледж» коммуналдық мемлекеттік кәсіпорнын оқушылардың қабылдауға;

5. Кәсіпорын:

- 4.1. Ақпарат аймау;
 4.2. Өзара жұмыс орнын құру;
 4.3. Оқу әрекеті;
 4.4. Оқу-өндірістік әрекеті;
 4.5. Кездесу, конференция, семинар, дөңгелек үстелдер ұйымдастыру

4. Меморандум аумағында әріптестік қызметті өзара түсінісудің формалары

- 3.6. Оқу орнымен жұмыс берушілер арасында жұмысқа орналастыру туралы келісім-шартына отырады;
 3.7. Оқу орнын бітірушілерді жұмысқа орналастыру мәселесін бірлесіп шешеді;
 3.8. «Жақтар тәжірибесіне» ақы төлеу механизмін дамыта отырып, уақытша жұмыс орнын құруды қамтамасыз етеді;

7. Қолдағ оқушыларының кәсіпорын базасында кәсіптік практика өту кезіндегі міндеттері:

- 7.1. «Кәсіпорынның» ішкі тәртіп ережелерін сақтаулы;
- 7.2. «Кәсіпорынның» еңбек қорғау қауіпсіздік техникалық ережелерін және өндірістік санитарияны қатаң сақтаулы;
- 7.3. Кәсіптік практиканың оқу бағдарламасындағы қалған тапсырмаларды толық орындаулы;
- 7.4. Кәсіптік практика өту кезінде күнделікті жүргізулі;
- 7.5. Практика жетекшісіне кәсіптік практиканың оқу бағдарламасын толық орындағаны жөніндегі «Кәсіпорыннан» бекітілген тәлімгердің қолы қойылған жазбаша түрдегі практикалық күнделігі мен есебін өткізулі жүзеге асырады.

8. Меморандумның іс-әрекеті

- 8.1. Тараптар осы Меморандум шенберінде өзара түсінісулі үйлестіру мақсатында жұмысқа қажетті тиісті бөлімшелерді анықтайды. Үйлестіруші бөлімдер іске асырылатын негізгі қажетті бағыттарды және нақты нәтижеге жеткен жұмысты талдаулы осы Меморандум негізінде іске асырады;
- 8.2. Қатысушылар осы Меморандумға сәйкес өзара келіспеушіліктерді кенестер мен келіссөздер арқылы шешеді;
- 8.3. Меморандумға кез-келген уақытта өзара келісім бойынша өзгерістер енгізуге болады;
- 8.4. Осы өзара түсіністік Меморандумы халықаралық құқық пен реттелген заңды құжат болып табылады;
- 8.5. Меморандум Қызылорда облысы, Жатағаш ауданында қол қойылған және осы Меморандумның мәтіні 2-данада мемлекеттік тілде жасалынған. Тараптардың арасында бірдей мәтінде заңдық күші бірдей болады.
- 8.6. Меморандум қол қойылған күннен бастап күшіне енеді және тараптармен осы Меморандум аясында жасалған келісім шарттардағы міндеттемелердің орындалуының аяғына дейін қолданыста болады.

<p>Жағаташ ауданы ЖК «Айнабаева»</p> <p>ЖК «Айнабаева» директоры:</p> <p>Тел: 8 777 270 89 17</p> <p><i>С. Айнабаева</i></p>  <p>M.O</p>	<p>Жағаташ индустриалды-аграрлық колледжі коммуналдық мемлекеттік қазыналық касіпорны Қызылорда облысы, Жағаташ ауданы, Абай көшесі №4, Тел: 872431(31-4-35)</p> <p><i>Т. К. Серикбаев</i></p>  <p>M.O</p>	<p>Жағаташ ауданының әкімдігі «Жағаташ ауданы әкімі аппараты» ММ Қызылорда облысы, Жағаташ ауданы, Жағаташ кенті, Өйтеке би көшесі №14, Тел: 872431(31)31-4-54</p> <p><i>Ж. Е. Есенбет</i></p>  <p>M.O</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------